

**SZKOLNY PROGRAM
WSPIERANIA UZDOLNIEŃ
I
ROZWIJANIA ZAINTERESOWAŃ
UCZNIÓW**
(po monitoringu w r. szk. 2015/2016)

STRZELCE 2016

Spis treści

Wstęp	3
Założenia Programu	4
Cele Programu	5
Zadania różnych podmiotów szkoły.....	5
Baza szkoły	9
Diagnoza, narzędzia diagnozy, wynik diagnozy.....	12
Obszary działalności w zakresie wspierania uzdolnień i zainteresowań	12
Harmonogram działań	12
Metody i formy pracy	12
Sposoby prezentowania i promowania osiągnięć uczniów	13
Spodziewane efekty po realizacji programu	14
Współpraca ze środowiskiem lokalnym i instytucjami	14
Ewaluacja Programu	15
Podstawa prawna	17

W S T Ę P

W naszej szkole nadrzędnym celem pracy dydaktycznej jest dążenie do wszechstronnego rozwoju zainteresowań i uzdolnień uczniów, a edukacja szkolna polega na harmonijnej realizacji przez wszystkich nauczycieli zadań w zakresie nauczania, kształcenia i wychowania.

Pragniemy kontynuować przynależność do sieci Szkół Wspierających Uzdolnienia, ponieważ nadal/w dalszym ciągu:

- uważamy, że naszym zadaniem jest stymulowanie rozwoju każdego ucznia, z uwzględnieniem jego oczekiwań, potrzeb i możliwości,
- czujemy potrzebę wspierania zainteresowań i uzdolnień każdego dziecka,
- od wielu lat nasi uczniowie biorą udział w konkursach i przedsięwzięciach organizowanych przez różnorodne instytucje i organizacje,
- nasi wychowankowie odnoszą wiele sukcesów,
- uczniowie i ich rodzice aktywnie uczestniczą w promowaniu szkoły w środowisku lokalnym,
- aktywność uczniów i zaangażowanie wszystkich podmiotów szkoły doceniana jest przez władze oświatowe, samorządowe i członków społeczności lokalnej, w tym przede wszystkim przez rodziców, którzy coraz częściej inicjują nowe przedsięwzięcia,
- swoimi sukcesami, wiedzą i umiejętnościami w dziedzinie rozwijania i wspierania uzdolnień chcielibyśmy dzielić się z innymi szkołami,
- chcemy nabywać nowe doświadczenia w pracy na rzecz harmonijnego rozwoju swoich uczniów.

Realizacja naszej misji i wizji szkoły sprawia, że jesteśmy szkołą bezpieczną i przyjazną, promującą prawa człowieka. Zgodnie z przesłaniem misji i wizji stwarzamy optymalne warunki do rozpoznawania i rozwijania uzdolnień, przygotowujemy wychowanków do życia we współczesnym świecie, korzystania z różnych źródeł informacji i posługiwania się technologiami informatycznymi. Uczymy empatii, promujemy altruizm, wyrabiamy zachowania prospołeczne, potrzebę pomocy i dzielenia się z innymi, nie tylko dobrami materialnymi, ale też uczuciami, pozytywnymi emocjami; uczymy poczucia estetyki, odbioru sztuki. Stawiamy na kreatywność, twórcze myślenie, poszukiwanie konstruktywnych rozwiązań.

Dla nas wychowanie jest uczeniem się szczególnego rodzaju – uczeniem się postaw, rozwijaniem wrażliwości, a także odkrywaniem swoich możliwości, talentu, mocnych stron i budowaniem na nich własnej tożsamości oraz siły. Jest uczeniem się konstruktywnego radzenia sobie w różnych sytuacjach.

ZAŁOŻENIA PROGRAMU

Kontynuujemy nasze działania na rzecz wspierania uzdolnień i rozwijania zainteresowań, które rozpoczęliśmy od **zdefiniowania ucznia zdolnego**. Pamiętając o egalitaryzmie i stosując jego zasady uznajemy, iż:

Uczeń zdolny, to każdy uczeń, który posiada potencjał do rozwijania umiejętności umysłowych, fizycznych i społeczno-emocjonalnych oraz postaw twórczych.

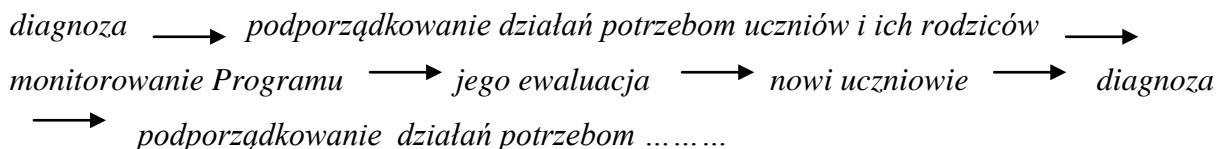
Uznajemy, że każdy nasz wychowanek jest zdolny do rozwoju na miarę swoich możliwości. Szkoła natomiast rozpoznaje te możliwości, uświadamia każdemu uczniowi jego zdolności, zainteresowania, wyzwala je, wspomaga w zauważeniu słabych i mocnych stron, diagnozuje uczniów, wspiera ich indywidualny rozwój, budując zaufanie i przyjazną atmosferę.

W związku z powyższym, a jednocześnie odwołując się do wizji i misji naszej szkoły, uważamy, iż uczeń zdolny to taki, który:

- dąży do poznawania swoich słabych i mocnych stron, rozwija i doskonali je,
- jest zaangażowany w swój rozwój,
- chętnie uczy się aktywnie słuchać i krytycznie myśleć,
- chce wytrwale dążyć do wyznaczonych przez siebie celów, a przez to osiągać sukcesy,
- zdolności te i zainteresowania kształtuje, doskonali i rozwija zgodnie z posiadanymi predyspozycjami oraz zdiagnozowanymi umiejętnościami i możliwościami.

Tworząc definicję ucznia zdolnego, doszliśmy do wniosku, że chcemy (powinniśmy) kontynuować przynależność do sieci Szkół Wspierających Uzdolnienia. W tym celu dokonaliśmy po raz kolejny monitoringu poniższego Program, który pragniemy realizować, a którego głównymi założeniami są:

1. Szkolny Program Wspierania Uzdolnień i Rozwijania Zainteresowań skierowany jest do wszystkich uczniów Szkoły Podstawowej im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Strzelcach.
2. Program obejmuje rozpoznawanie, rozbudzanie i rozwijanie zainteresowań oraz uzdolnień dzieci na każdym etapie kształcenia podstawowego, z wykorzystaniem różnych metod i form, przedsięwzięć, inicjatyw zarówno na zajęciach szkolnych, jak i pozaszkolnych i w czasie wolnym od nauki.
3. Realizowany będzie przez wszystkie podmioty życia szkoły, zgodnie z diagnozą oczekiwań jej klientów.
4. Program będzie realizowany także przy współpracy ze środowiskiem lokalnym, co z kolei przyczyni się do efektywniejszej promocji szkoły i podniesie jej prestiż.
5. W Programie działania są spójne, oparte na zaangażowaniu i współpracy całej społeczności szkoły, a jego rozwiązania mają charakter systemowy (wskazany na poniższym schemacie):



6. Program będzie systematycznie monitorowany i poddawany ewaluacji.
7. Program jest też ważnym elementem wyrównywania szans edukacyjnych dzieci z terenów wiejskich.

CELE PROGRAMU

Spełniając założenia Programu, pragniemy osiągnąć, jak dotychczas, konkretne cele, które są odzwierciedleniem różnorodnych zdolności oraz zainteresowań naszych uczniów. Oczywiście są one także realizacją wizji i misji szkoły. W dalszym ciągu dążyć zatem chcemy do osiągnięcia następujących celów:

* Cele ogólne:

- stymulowanie rozwoju każdego ucznia w zależności od indywidualnych predyspozycji,
- dbałość o harmonijny rozwój uczniów w sferze intelektualnej, emocjonalnej, społecznej, interpersonalnej, fizycznej i artystycznej.

* Cele szczegółowe:

Uczeń:

- przestrzega zasad kulturalnego zachowania,
- rozumie i przestrzega zasad współpracy w grupie,
- aktywnie uczestniczy w zajęciach,
- jest dociekliwy, poszukujący przyczyn i skutków,
- umie rozwiązywać problemy,
- potrafi pokonywać trudności,
- podejmuje własne inicjatywy, także na rzecz klasy i szkoły, środowiska, innych osób,
- dostrzega i szanuje potrzeby innych,
- zna i respektuje prawa człowieka,
- potrafi korzystać z różnych źródeł informacji i technologii informatycznej,
- zna i stosuje techniki efektywnego uczenia się,
- poszukuje konstruktywnych rozwiązań,
- dokonuje samooceny (zna swoje mocne strony, dominujące zmysły w procesie uczenia się, rodzaj inteligencji, ...),
- rozumie potrzebę własnego rozwoju,
- planuje swój rozwój,
- posiada aspiracje do osiągnięcia sukcesów,
- rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia w szkole i poza nią,
- osiąga sukcesy na miarę swoich możliwości.

ZADANIA RÓŻNYCH PODMIOTÓW SZKOŁY

W realizację Programu zaangażowane będą wszystkie podmioty życia szkoły, w zależności jednak od charakteru podejmowanych działań oraz pełnionych w szkole funkcji.

• Zadania dyrektora szkoły:

1. Organizuje pracę szkoły, umożliwiając realizację Programu (dodatkowe godziny na zajęcia dydaktyczne i pozalekcyjne, planuje czas zajęć, zatrudnia instruktorów, terapeutów, trenerów).
2. Wzbogaca bazę szkoły.
3. Udostępnia pomieszczenia szkolne w czasie wolnym od nauki.
4. Umożliwia uczestnictwo liderów wspierania uzdolnień w konsultacjach DODN-u w Wałbrzychu lub Wrocławiu.
5. Motywuje nauczycieli i pracowników szkoły do promowania jej osiągnięć przez premie uznaniowe, nagrody i dyplomy uznania.
6. Efektywnie współpracuje i wspiera liderów oraz członków SZWU.

7. Pozyskuje fundusze z instytucji i organizacji wspierających działalność oświatową.
8. Zabiega o środki na nagrody dla uczniów w różnych konkursach, zawodach, olimpiadach.
9. Organizuje różne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli w zakresie wspierania zainteresowań i uzdolnień.

- **Zadania lidera SZWU:**

1. Organizuje spotkania SZWU.
2. Przewodniczy w pracach nad monitoringiem i ewaluacją Szkolnego Programu Wspierania Uzdolnień i Rozwijania Zainteresowań Uczniów.
3. Bierze udział w opracowywaniu diagnoz.
4. Stale współpracuje z dyrektorem szkoły.
5. Organizuje i prowadzi szkolenia Rady Pedagogicznej w zakresie tematyki wspierania uzdolnień.
6. Koordynuje inicjatywy i projekty realizowane w ramach wspierania uzdolnień uczniów.
7. Na bieżąco informuje nauczycieli, uczniów, rodziców o aktualnych działaniach szkoły w zakresie wspierania uzdolnień.
8. Monitoruje realizację Programu.
9. Jest w stałym kontakcie z członkami Zespołu Dolnośląskie Centrum Wspierania Uzdolnień.

- **Zadania członków SZWU:**

1. Zapoznają się z przepisami prawnymi dotyczącymi pracy z uczniem zdolnym i o specjalnych potrzebach edukacyjnych.
2. Biorą czynny udział w szkoleniach na temat rozwijania zainteresowań i uzdolnień uczniów.
3. Dokonują wyboru narzędzi identyfikowania i diagnozowania zainteresowań oraz uzdolnień uczniów, a także dzieci przedszkolnych.
4. Dokumentują działania edukacyjne podejmowane na rzecz wspierania uzdolnień.
5. Dokumentują osiągnięcia uczniów, organizują wystawy, tablice informacyjne, współpracę z mediami, prowadzą Księgę Sukcesów, stronę internetową szkoły, promują szkołę na zewnątrz.
6. Monitorują realizację Programu, biorą aktywny udział w pracach nad jego ewaluacją.
7. Współpracują ze wszystkimi podmiotami realizującymi Program.
8. Pozyskują sojuszników i sponsorów wspierających działania szkoły w zakresie wspierania uzdolnień i realizacji Programu.
9. Dokumentują losy absolwentów szkoły, ich osiągnięcia oraz sukcesy.
10. Tworzą zasady przyznawania nagrody „Strzelczyk roku”.

- **Zadania Rady Pedagogicznej – nauczycieli i wychowawców:**

1. Aktywnie uczestniczą w realizacji Programu.
2. Identyfikują i diagnozują uzdolnienia uczniów.
3. Prowadzą dokumentację wychowanków.
4. Współpracują z liderami i SZWU.
5. Współpracują z rodzicami w sferze rozwijania zainteresowań i uzdolnień ich dzieci.
6. Realizują zadania wychowawcze wynikające z Programu.
7. Wdrażają w codziennej pracy aktywne formy i metody nauczania.
8. Doskonala się w zakresie wspierania zainteresowań i uzdolnień uczniów.

- **Zadania rodziców:**

1. Wspierają diagnozę zainteresowań i uzdolnień swoich dzieci.
2. Ukierunkowują pracę domową dzieci w stronę rozwijania zainteresowań i uzdolnień.
3. Współpracują z liderami i członkami SZWU.

4. Pomagają w zdobywaniu dodatkowych środków na organizowanie działań wspierających uzdolnienia uczniów.
5. Współpracują przy organizowaniu uroczystości szkolnych, środowiskowych promujących uzdolnienia uczniów.
6. Wspierają promocję szkoły i osiągnięcia uczniów.

- **Zadania przewodniczących zespołów przedmiotowych:**

1. Analizują wyniki egzaminów zewnętrznych, formułują wnioski do dalszej pracy, podejmują przedsięwzięcia wspomagające uczniów w osiąganiu lepszych wyników.
2. Sporządzają dokumentację dotyczącą uzdolnień i zainteresowań uczniów w zakresie działań podejmowanych przez Zespół.

- **Zadania opiekuna ucznia zdolnego:**

1. Diagnostuje zainteresowania, uzdolnienia i talenty uczniów.
2. Prowadzi dokumentację z diagnoz.
3. Opracowuje we współpracy z wychowawcą i pedagogiem szkolnym program pracy z uczniem zdolnym, dobiera do niego właściwe formy i metody pracy.
4. Organizuje i prowadzi dodatkowe zajęcia rozwijające uzdolnienia i zainteresowania uczniów.
5. Stwarza uczniom odpowiednie warunki do rozwijania zainteresowań i uzdolnień (tworzy zaplecze bazowe: materiały, przybory, dodatkową literaturę, słowniki, encyklopedie, sprzęt, pomoce naukowe, itp.).
6. Angażuje rodziców do wspierania pracy ucznia w domu.
7. Promuje osiągnięcia uczniów i samych uczniów na terenie szkoły i poza nią.
8. Współpracuje z liderami, SZWU i innymi nauczycielami.

- **Zadania nauczyciela – bibliotekarza:**

1. Organizuje uczniom zajęcia w Szkolnym Centrum Multimedialnym umożliwiające rozwijanie zainteresowań oraz umiejętności poszukiwania informacji.
2. Wskazuje uczniom różne źródła pozyskiwania informacji.
3. Zamawia i gromadzi literaturę fachową na temat rozwoju zainteresowań i uzdolnień.
4. Zamawia i gromadzi literaturę, czasopisma, nagrania multimedialne (programy, gry itp.) zaspakajające potrzeby i oczekiwania uczniów.
5. Współorganizuje szkolne życie kulturalne uczniów (wyjazdy do kina, teatru, muzeum itp.).
6. Prowadzi dokumentację w zakresie podejmowanych działań wspierających uzdolnienia.
7. Współpracuje z liderami i SZWU.
8. Organizuje przedsięwzięcia i konkursy wspierające uzdolnienia uczniów.
9. Organizuje kiermasze książek rozwijających różne zainteresowania dzieci.

- **Zadania pedagoga/psychologa szkolnego:**

1. Współuczestniczy w diagnozowaniu zainteresowań i uzdolnień uczniów.
2. Aktywnie współpracuje z liderami i całą Radą Pedagogiczną.
3. Współpracuje z opiekunem ucznia zdolnego w zakresie opracowywania indywidualnych programów nauczania.
6. Utrzymuje stały kontakt z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną (pedagog).
7. Na bieżąco informuje nauczycieli, wychowawców i opiekunów uczniów zdolnych o wynikach badań uczniów przeprowadzonych przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną (pedagog).
8. Umożliwia i stwarza wszystkim uczniom warunki do korzystania z zorganizowanej formy pomocy pedagogicznej i psychologicznej.
9. Dokumentuje podejmowane przez siebie działania wspierające uzdolnienia.

10. Opracowuje formy i metody pracy wspierające uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

11. Współpracuje z nauczycielami przy opracowywaniu programów i kryteriów oceniania uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

12. W ramach świetlicy szkolnej organizuje zajęcia wspierające rozwijanie zainteresowań (pedagog).

- **Zadania opiekuna świetlicy:**

1. Pomaga w diagnozowaniu zainteresowań i uzdolnień uczniów.

2. Organizuje zajęcia świetlicowe z uwzględnieniem zainteresowań dzieci.

3. Promuje prace uczniów wykonane na zajęciach świetlicowych (wystawki, kiermasze, giełdy).

4. Współpracuje z opiekunem ucznia zdolnego, opiekunami kół zainteresowań, liderami i SZWU w zakresie wspierania uzdolnień.

5. Współpracuje z Samorządem Uczniowskim w zakresie przeprowadzanych akcji na rzecz szkoły, środowiska i organizacji charytatywnych.

6. Prowadzi dokumentację dotyczącą działań wspierających uzdolnienia uczniów.

- **Zadania Samorządu Uczniowskiego:**

1. Inicjuje i organizuje różne szkolne imprezy kulturalne: dyskoteki, festyny, wystawy, akcje charytatywne na rzecz szkoły i środowiska, akcje społeczne.

2. Organizuje działania prezentujące i promujące uzdolnienia kolegów (giełdy talentów, forum dyskusyjne, wernisaże, aukcje prac).

3. Jest wyrazicielem potrzeb i oczekiwań społeczności uczniowskiej.

4. Dbą o dobry klimat szkoły na linii uczniowie-nauczyciele i inni pracownicy.

5. Współpracuje z nauczycielami w zakresie realizowanych w szkole zadań i projektów.

6. Systematycznie prowadzi *Tablicę informacyjną* w holu szkoły, dbając o dobry i szybki przepływ informacji.

7. Inspiruje i motywuje pozostałych członków społeczności uczniowskiej do podejmowania różnych działań promujących szkołę i kreujących jej pozytywny wizerunek.

- **Zadania Ogniska Małych Wolontariuszy**

Szkolne Koło Wolontariuszy „Pomocne Strzelczyki” to inicjatywa skierowana do dzieci, które chcą pomagać najbardziej potrzebującym, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać inicjatywy charytatywne i kulturalne.

Główne zadania to:

1. Niesienie pomocy:

- uczniom w nauce,

- młodszemu kołom z grupy przedszkolnej,

- seniorom, dzieciom znajdującym się w niekorzystnej sytuacji życiowej.

2. Włączanie się w akcje charytatywne, zbiórki, WOŚP i projekty wspierające potrzebujących.

W realizację Programu zaangażowani są również **pracownicy obsługi**, którzy przede wszystkim troszczą się o stan techniczny budynku i otoczenia szkoły oraz zaplecze administracyjne. Dbają o sprawny przebieg informacji, pomagają przy organizacji uroczystości szkolnych, zapewniają bezpieczeństwo i higienę pracy.

BAZA SZKOŁY

Zarówno osobowa, jak i środowiskowo - materialna baza szkoły sprzyja wszechstronnemu rozwojowi zainteresowań i uzdolnień uczniów, a także stwarza doskonałe warunki do międzyszkolnej wymiany doświadczeń, m.in.: konferencji, turniejów, olimpiad, zawodów sportowych, itp.

➤ OSOBOWA

W szkole zatrudnionych jest w roku szkolnym 2015/2016 15 nauczycieli, w tym 3-ch nauczycieli w niepełnym wymiarze godzin i 12 nauczycieli na cały etat, pedagog i psycholog szkolny, logopeda i bibliotekarz. Czterech nauczycieli ma kwalifikacje do terapii pedagogicznej, 1 do oligofrenoterapii. Zajęcia taneczne prowadzi trener-instruktor. Dziesięciu nauczycieli posiada najwyższy stopień awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego, pozostali nauczyciele – niższe stopnie awansu.

W trosce o rozwój zawodowy, cała Rada Pedagogiczna i nauczyciele indywidualnie stale doskonalą swój warsztat pracy. Posiadają świadectwa ukończenia licznych szkoleń, kursów i warsztatów, w tym także dotyczących wspierania uzdolnień, pracy z uczniem zdolnym, aktywizujących metod pracy, m.in.:

- cała Rada Pedagogiczna:

1. „Motywowanie i aktywizowanie uczniów do działania” - rada szkoleniowa prowadzona przez E. Szendzianis.
2. „Diagnoza edukacyjna” – rada szkoleniowa prowadzona przez A. Grobelną.
3. „Nauczyciel autorem programów edukacyjnych”- rada szkoleniowa prowadzona przez A. Peć.
4. „Współpraca szkoły z rodzicami”- rada szkoleniowa prowadzona przez J. Baranowską.
5. „Motywowanie ucz. do nauki”- rada szkoleniowa prowadzona przez K. Chrzanowską.
6. „Praca z uczniem zdolnym” – seminaria, konferencje, szkolenia prowadzone przez konsultanta DODN-u we Wrocławiu.
7. Szkolenia prowadzone przez liderów SZWU w ramach WDN-u

- indywidualne (liderzy wspierania uzdolnień):

1. Szkolny Lider Wspierania Uzdolnień - 35godzinny kurs, zorganizowany przez DODN Filia w Wałbrzychu
2. „Szkoła otwarta na wspieranie uzdolnień i rozwijanie zainteresowań uczniów”.

➤ ŚRODOWISKOWO-MATERIALNA

Środowisko

Szkoła Podstawowa w Strzelcach znajduje się w gminie Marcinowice. Gmina ta to zespół 19 wsi położonych na Równinie Świdnickiej oraz u stóp Masywu Ślęży i Wzgórz Kiełczyńskich. W całej okolicy można znaleźć szereg śladów wczesnego osadnictwa sięgających okresu neolitu oraz kultury łużyckiej. Większość miejscowości Gminy do XVIII wieku była własnością klasztoru NMP na Piasku we Wrocławiu. Południowo - Zachodnia część Gminy znana była z licznych kamieniołomów, które występują do dnia dzisiejszego. Wydobywano tam kamień, który obecnie można znaleźć w murach wielu świątyń i klasztorów śląskich.

Szkoła Podstawowa im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Strzelcach Świdnickich jest placówką, do której uczęszczają dzieci z sześciu wsi: Strzelec, Szczepanowa, Goli, Tworzyjanowa, Chwałkowa i Białej. Szkoła liczy prawie 70 lat (w r. szk. 1996/1997 odbyły się obchody jej półwiecznego istnienia). Swoją działalność rozpoczęła zaraz po wojnie

w bardzo trudnych warunkach społecznych, ponieważ usytuowana na terenach Ziemi Odzyskanych, niebędących polskimi od przeszło sześciu wieków, musiała zacząć funkcjonować wśród repatriantów z Kresów Wschodnich. Ludność ta stanowiła bezrolną, pochodzącą z przeludnionych terenów rzeszowskich i krakowskich społeczność; byli to też robotnicy rolni z Wielkopolski i Pomorza. Wszyscy więc stanowili mozaikę ludności o różnym pochodzeniu regionalnym.

Z początku szkoła mieściła się w budynku po dawnym szpitalu wojskowym, w dwupiętrowej kamienicy, naprzeciwko kościoła. Po kilku latach została przeniesiona w obecne miejsce, przekształcając się na przestrzeni blisko siedemdziesięciu lat ze szkoły siedmioklasowej, poprzez ośmioklasową, by w końcu stać się sześcioklasową szkołą podstawową.

Od lat, oprócz zadań edukacyjnych, szkoła pełni ważną funkcję wychowawczą i kulturalną, oddziaływując na środowisko szkolne i pozaszkolne. Stale poszerza swoje spektrum działań, starając się zaprosić do współpracy rodziców, mieszkańców oraz instytucje mogące służyć jej pomocą. W szkole w szerokim zakresie prowadzone są zajęcia pozalekcyjne, działają tu liczne koła zainteresowań.

Stan obecny

Szkoła Podstawowa im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Strzelcach Świdnickich jest placówką, do której uczęszczają dzieci z sześciu wsi: Strzelec, Szczepanowa, Goli, Tworzyjanowa, Chwałkowa i Białej. W r. szk. 2015/2016 w 7 oddziałach uczy się 117 uczniów, a do oddziału przedszkolnego uczęszcza 20 dzieci - ogółem 137 wychowanków. Dzieci spoza Strzelca dowożone są autobusami szkolnymi.

Placówka funkcjonuje w jednym budynku połączonym łącznikiem z pełnometrażową, wybudowaną w 2000 r., salą gimnastyczną. Sala wyposażona jest w różnorodny sprzęt sportowy. Przed szkołą znajduje się wybudowane w 2007 r. boisko wielofunkcyjne położone w pięknym, zabytkowym parku. Takie usytuowanie szkoły umożliwia prowadzenie wielu atrakcyjnych zajęć w plenerze. Ponadto szkoła udostępnia uczniom 12 sal dydaktycznych. Placówka wyposażona jest w nowoczesną pracownię językową oraz komputerową, w której znajduje się 16 stanowisk komputerowych i tablica interaktywna. Tablice takie są również w trzech innych pomieszczeniach: w oddziale przedszkolnym, w gabinecie specjalistycznym i profesjonalnej pracowni przyrodniczej. W szkole znajduje się też biblioteka z 3 stanowiskami komputerowymi. Komputery są również w każdej sali, we wszystkich klasach zainstalowane są łącza internetowe i sieć Wi-Fi. Odrębne pomieszczenie przeznaczone jest na świetlicę, która od tego roku funkcjonuje do godz. 15.30. Zajęcia terapeutyczne z pedagogiem, psychologiem i logopedą odbywają się w nowoczesnym gabinecie specjalistycznym. Placówka jest dobrze wyposażona w nowe pomoce dydaktyczne, meble i sprzęt multimedialny. Dysponuje palcem zabaw, który dla bezpieczeństwa najmłodszych jest ogrodzony i na którym zamontowane są różnorodne przyrządy uatrakcyjnijające dzieciom czas wolny (huśtawki, karuzele, drabinki wspinaczkowe, mostki, równoważnie, itp.) Budynek przeszedł gruntowny remont, ma dobre zaplecze sanitarne i administracyjne.

Uczniowie mają możliwość rozwoju swoich zainteresowań i uzdolnień na różnych zajęciach pozalekcyjnych, które tworzone są na podstawie diagnozy, a więc zgodnie z ich potrzebami i oczekiwaniami. Obecnie funkcjonują różne zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów w zakresie artystycznym, przyrodniczo-matematycznym, ruchowym.

W celu podnoszenia efektywności nauczania organizuje się koła ponadprzedmiotowe.

Bez wsparcia nie pozostają także uczniowie mający trudności w nauce lub sprawiający problemy wychowawcze. Mogą oni uczestniczyć:

- w programie Ortograffiti,

- w terapii pedagogiczno-psychologicznej,
- w zajęciach wyrównawczych,
- szukać pomocy i doradztwa u pedagoga i/lub psychologa szkolnego.

W związku z tym szkoła może poszczycić się wieloma sukcesami swoich wychowanków w licznych konkursach, zawodach i olimpiadach przedmiotowych.

W szkole w szerokim zakresie prowadzone są działania opiekuńczo-wychowawcze (zaplanowane i wynikające ze szkolnych programów), które obejmują: catering, zajęcia świetlicowe, opiekę nad dowozami, profilaktykę prozdrowotną (zdrowe odżywianie, higiena jamy ustnej, bezpieczeństwo w szkole i poza nią). Wychowankowie mogą rozwijać swoje zdolności interpersonalne, działając w Samorządzie Uczniowskim i Kole Wolontariuszy.

Życie placówki wyznacza m.in. harmonogram imprez kulturalnych i uroczystości szkolnych oraz pozaszkolnych, w które zaangażowani są rodzice, przedstawiciele społeczności lokalnej. Pracę szkoły wspomagają też przedstawiciele takich instytucji, jak: Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Świdnicy, Biblioteki: Gminna Biblioteka Publiczna z/s w Wirach, Miejska Biblioteka w Świdnicy, Ośrodki Kultury w Marcinowicach i Świdnicy, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Komendy Policji w Świdnicy i Marcinowicach, Sąd Rodzinny, Sanepid, Nadleśnictwo,

Jak wynika z powyższego, baza dydaktyczna, kadra pracowników, usytuowanie, warunki lokalowe, współpraca z szeregiem podmiotów zewnętrznych spełniają wysokie standardy współczesnej placówki oświatowej, które sprzyjają efektywnemu i wszechstronnemu rozwojowi ucznia, indywidualnemu do niego podejściu. Jest to bardzo silna motywacja i mocny grunt, do podejmowania działań, by tak wypracowane przez ostatnie lata zasoby wykorzystać do dalszego rozwoju szkoły.

DIAGNOZA, NARZĘDZIA DIAGNOZY I WYNIK DIAGNOZY

Podstawą opracowania oferty szkoły rozwijającej zainteresowania i uzdolnienia uczniów jest dobrze i systematycznie przeprowadzana diagnoza. Narzędzia tej diagnozy są oczywiście dostosowywane do wieku badanych. Inaczej odbywa się to w oddziale przedszkolnym, klasach młodszych, a inaczej w klasach IV-VI.

Diagnoza w oddziale przedszkolnym dokonywana jest najpierw na podstawie **wywiadu** z rodzicami. Przeprowadza go nauczyciel prowadzący oddział na początku roku szkolnego. Kolejną diagnozą są dla nauczyciela prace plastyczne, graficzne, **obserwacja** zabaw, w tym muzycznych i ruchowych, organizacji miejsca pracy. **Narzędziem** służącym do rejestrowania takiej diagnozy jest **arkusz obserwacji i wywiadu**.

Tego typu diagnozę przeprowadza się również w całym pierwszym cyklu edukacji.

W szkole wykorzystuje się także:

- kwestionariusz pytań do nauczyciela – wychowawcy (za J. Szymczyk), wrzesień – kl. I i IV
- kwestionariusz samoobserwacji: nominacja ucznia przez samego siebie (za E. Kazuk-Janias), wrzesień - kl. I – VI
- kwestionariusz wielorakiej inteligencji H. Gardnera, wrzesień - kl. IV - VI , w kl. młodszych kwestionariusz ten jest dostosowany i przeprowadzany w kl. II we wrześniu
- style uczenia się – wrzesień, kl. II – VI
- coroczna ankieta dla uczniów, rodziców, nauczycieli, na początku roku szkolnego i śródrocznie w kl. I - VI
- dokumentacja każdego ucznia (zeszyty, prace plastyczne, sprawdziany, dyplomy itp.), wychowawcy klas na bieżąco.

OBSZARY DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE WSPIERANIA UZDOLNIEŃ I ZAINTERESOWAŃ

Główne działania w ramach Programu odbywają się w obszarach wynikających z przeprowadzonych diagnoz (szczegółowe działania są zamieszczone w harmonogramie).

W naszej szkole zostały zidentyfikowane następujące obszary:

- **obszar intelektualny**, obejmujący uczniów poszukujących, rozwiązujących problemy, odnajdujących przyczyny i skutki, ciekawych różnych dziedzin życia i nauki, osiągających wysokie wyniki w nauce, ale również wyniki na miarę swoich możliwości i predyspozycji, sukcesy konkursach i olimpiadach
- **obszar artystyczny** umożliwiający rozwój inwencji twórczej uczniów w różnych dziedzinach sztuki i nauki oraz udział i sukcesy w konkursach szkolnych i pozaszkolnych - w tym obszarze szkoła organizuje liczne koła zainteresowań;
- **obszar sportowy**, w ramach którego młodsi uczniowie biorą udział w programie „Mały Mistrz”, „JuniorSport” i innych programach sportowych zgodnie z ofertą i harmonogramami, organizowane są zajęcia sportowe z wykorzystaniem wielofunkcyjnego boiska szkolnego, sali gimnastycznej rozwijające różne dyscypliny sportu, propagujące aktywny, zdrowy styl życia i kulturę fizyczną;
- **obszar humanistyczny (w tym nauka j. obcych)** skupia działania umożliwiające rozwój zainteresowań i uzdolnień literackich, historycznych, językowych oraz czytelniczych zarówno na zajęciach dydaktycznych, jak i pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
- **obszar turystyczno-przyrodniczy** realizowany na lekcjach przyrody, kole ekologicznym oraz licznie organizowanych wycieczkach pieszych i autokarowych;
- **obszar informatyczny** skierowany do uczniów wykazujących szczególne zainteresowania komputerem jako narzędziem pracy, pomocą naukową i źródłem intelektualnej rozrywki, stosujących w swojej pracy (nauce) technologie informatyczne;
- i w końcu **obszar interpersonalny**, który skupia wszystkich uczniów i przenika we wszystkie w/w obszary (tu działania uczniów w SU, w wolontariacie).

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ

W założeniach Programu jest coroczne konstruowanie harmonogramu działań na dany rok szkolny. Harmonogram opracowuje SZWU w porozumieniu ze wszystkimi nauczycielami, w oparciu o diagnozy potrzeb i oczekiwań klientów szkoły. Jest akceptowany przez Radę Pedagogiczną i Radę Rodziców we wrześniu nowego roku szkolnego. Harmonogram w załączeniu do Programu.

METODY I FORMY PRACY

Wspierając uzdolnienia i zainteresowania uczniów, nauczyciele w naszej szkole stosują polimetodyczność, wynikającą z przeprowadzonej diagnozy, np. stylów uczenia się. Metody i formy pracy są dostosowane do możliwości uczniów oraz potrzeb klasy z uwzględnieniem charakteru działań.

- **Metody aktywizujące i mobilizujące wszystkich uczniów.**

W klasach najmłodszych stosuje się m.in.: metodę dobrego startu, kinezylogii edukacyjnej, sześciu myślących kapeluszy, układanek i puzzli, wprowadza się elementy projektu i metodę pracy eksperckiej.

W klasach starszych, na zajęciach dydaktycznych wprowadza się: burzę mózgów, projekt, kreatywne pisanie, metody dyskusyjne.

W całym cyklu edukacyjnych wdraża się metodę symulacji, dramy, giełdy pomysłów, a na lekcjach wychowawczych sprawdza się: drzewo decyzyjne, studium przypadku, PBL – nauczanie metodą rozwiązywania problemów.

Na zajęciach praca z uczniami prowadzona jest w różnych **formach**, np.:

1. indywidualnych:

- praca samodzielna ucznia na zajęciach lekcyjnych, pozalekcyjnych,
- indywidualizowanie toku lekcji i prac domowych,
- zachęcanie uczniów do samodzielnego podejmowania się dodatkowych zadań szkolnych i pozaszkolnych,
- konkursy, zawody, olimpiady, turnieje,
- konsultacje z opiekunem ucznia zdolnego

2. grupowych i zespołowych:

- koła zainteresowań,
- konkursy, olimpiady, turnieje, zawody,
- warsztaty i spotkania z ciekawymi ludźmi (osobowościami),
- spacer, wycieczki, wyjazdy kilkudniowe,
- przeglądy, festiwale, przedstawienia, widowiska,
- wystawy, wernisaże, galerie i kiermasze prac,
- realizacja zadań i przedsięwzięć prowadzonych w szkole, przez instytucje i organizacje oświatowe.

SPOSOBY PREZENTOWANIA I PROMOWANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW

Jednym z działań motywujących i mobilizujących uczniów jest prezentowanie ich sukcesów. My dokonujemy tego w następujących formach:

- **w szkole:**

- wystawianie prac uczniów w salach lekcyjnych i holu szkoły,
- eksponowanie osiągnięć uczniów: dyplomów, pucharów, innych nagród w holu szkoły (ekspozycja stała),
- prezentacja prac uczniów podczas uroczystości szkolnych, apeli, spotkań z rodzicami na zebraniach ogólnych i tzw. „Drzwiach otwartych”, na szkolnej i gminnej stronie internetowej, - nagradzanie uczniów dyplomami, książkami, punktami z zachowania (zgodnie z kryteriami WSO), szkolną nagrodą „Strzelczyk roku”,
- dokonywanie wpisów do Szkolnej Księgi Sukcesów,
- listy pochwalne do rodziców,
- forum rodziców,
- forum dyskusyjne SU.

- **poza szkołą:**

- wystawianie prac uczniów, prezentacja dyplomów, pucharów i innych nagród, zdjęć uwieczniających sukcesy naszych wychowanków w instytucjach publicznych: w Urzędzie Gminy, w Bibliotece Miejskiej w Świdnicy, w Świdnickim Ośrodku Kultury, w Świdnickiej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej i innych współpracujących ze szkołą,
- prezentacja osiągnięć uczniów i ich wytworów w lokalnych mediach, artykuły w lokalnej prasie: „Wiadomościach Świdnickich”, „Tygodniku Świdnickim”,
- informacje na stronach internetowych: powiatu świdnickiego, Gminy Marcinowice, Dziennika Świdnica.pl oraz na internetowej stronie szkoły, na platformach edukacyjnych w ramach realizacji programów/projektów ogólnopolskich,
- prezentacje na festynach gminnych i imprezach środowiskowych,
- giełdy talentów,
- stypendia gminne,
- finały projektów rocznych.

SPODZIEWANE EFEKTY PO REALIZACJI PROGRAMU

Realizując wszystkie założenia i osiągając zamierzone cele Programu, spodziewamy się konkretnych efektów w postaci:

- rozwoju każdego ucznia,
- pobudzenia aspiracji uczniów,
- osiągnięcia sukcesów na miarę indywidualnych możliwości,
- podnoszenia efektywności nauczania,
- uatrakcyjnienia zajęć,
- zwiększenia aktywności uczniów,
- integracji rodziców, uczniów i nauczycieli,
- uściślenia współpracy ze środowiskiem lokalnym,
- budowania przyjaznej atmosfery pracy i nauki,
- wzbogacania oferty placówki,
- promocji ucznia i szkoły,
- poprawy warunków pracy szkoły.

WSPÓLPRACA ZE ŚRODOWISKIEM LOKALNYM I INSTYTUCJAMI

Działania szkoły w zakresie wspierania uzdolnień i rozwijania zainteresowań odbywają się przy współpracy środowiska lokalnego i różnych instytucji/organizacji:

Przez wszystkie lata współpracujemy:

- z kilkoma szkołami z terenu gminy: Zespołem Szkół w Marcinowicach, Katolicką Szkołą Podstawową w Wirach, SP nr 6 w Świdnicy w zakresie organizacji i przeprowadzania różnorodnych konkursów: wiedzy ogólnej, plastycznych, ortograficznych, wiedzy matematycznej, recytatorskich i in.;
- spoza terenu gminy: Gimnazjum w Sobótce i Mietkowie przy organizacji Rajdu Rowerowego Gmin Ślęzańskich;
- z placówkami oświatowymi, instytucjami, m.in. z przedstawicielami:
 - * Świdnickiej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, w zakresie: kierowania uczniów na badania w celu rozpoznania stopnia ich umiejętności warunkujących osiągnięcie sukcesów dydaktyczno-wychowawczych, diagnozowania uczniów zdolnych i ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, realizacji zaleceń Poradni do pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych i uczniem

zdolnym, organizacji kształcenia specjalnego, corocznych badań przesiewowych w oddziale „0” pod kątem oceny stopnia dojrzałości szkolnej, udziału uczniów w konkursach plastyczno-literackich przeprowadzanych przez Poradnię, uzyskiwania opinii dotyczących warunków i form przeprowadzania sprawdzianu uczniów klasy VI ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (do r. szk. 2015/2016), wspomagania rodziców w pracy z dzieckiem zdolnym oraz o specjalnych potrzebach edukacyjnych, wspomagania nauczycieli w pracy z uczniem o potrzebie kształcenia specjalnego, dostosowania wymagań edukacyjnych, doboru form i metod pracy z uczniem o różnych potrzebach, deficytach, schorzeniach;

* Świdnickiej Biblioteki Publicznej z jej Oddziałem Dziecięcym - udział dzieci w konkursach plastyczno-technicznych, udział w lekcjach bibliotecznych (rozbudzanie zainteresowań czytelniczych);

* Ośrodka Kultury w Świdnicy i w Marcinowicach – organizacja imprez środowiskowych, udział w konkursach recytatorskich, przeglądach teatralnych;

* Ślezańskiego Parku Krajobrazowego w zakresie rozwijania zainteresowań przyrodniczo-ekologicznych uczniów;

* Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Wałbrzychu i Wrocławiu w zakresie poszerzania wiedzy i prezentacji umiejętności uczniów w obszarze bezpieczeństwa na drodze, w wodzie, w górach,

* władz samorządowych gmin: Sobótka, Marcinowice, Mietków oraz Stowarzyszenia Przyjaciół Żeglarstwa i Sportów Wodnych „Szkwał” w Żarowie podczas organizacji cyklicznej imprezy - Rajdu Rowerowego Gmin Ślezańskich;

* DODN-u i firmy szkoleniowej *Anny Szywały* – organizacja szkoleń,

* Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie pozyskiwania funduszy na realizację szkolnych przedsięwzięć, projektów, turniejów (zakup materiałów, nagród itp.), uzyskiwania pomocy w realizacji zadań ujętych w szkolnych programach edukacyjno-wychowawczych i profilaktycznych, udziału uczniów w konkursach plastycznych organizowanych przez Komisję;

* Ośrodka Pomocy Społecznej w Marcinowicach w zakresie uzyskiwania pomocy w tworzeniu uczniom warunków do rozwoju zainteresowań i uzdolnień poza szkołą (dom rodzinny, kolonie, zielone szkoły), współpracy z pedagogiem szkolnym i wychowawcami w sferze rozpoznawania i rozwiązywania trudności materialnych rodzin uczniów;

* SANEPID-u w zakresie promocji zdrowego stylu życia;

* Gminnej, Miejskiej i Pedagogicznej Biblioteki w zakresie promocji i rozwijania zainteresowań czytelniczych uczniów;

* KRUS-u – udział w organizowanych konkursach;

* Policji, Straży Pożarnej i Pogotowia Ratunkowego w zakresie bezpieczeństwa;

* PCPR-u w zakresie sprawowania opieki nad uczniami pozostającymi w pieczy zastępczej;

* z rzecznikiem prasowym UG Marcinowice – promocja szkoły, promocja osiągnięć uczniów.

EWALUACJA PROGRAMU

W celu doskonalenia pracy własnej oraz Szkolnego Programu Wspierania Uzdolnień i Rozwijania Zainteresowań Uczniów podejmowane działania w jego zakresie podlegają ewaluacji bieżącej, okresowej i końcowej dokonywanej przede wszystkim ankietami skierowanymi do klientów szkoły, a także innymi narzędziami, m.in.:

➤ ewaluacja bieżąca:

- wyniki konkursów, zawodów, turniejów, wiedzy, olimpiad, ale też sprawdzianów, testów,
- postępy w nauce, poprawa kaligrafii pisma, rozwój manualny i rozwój sfery poznawczej,

- rozwój interpersonalny: integracja z grupą, wszechstronne działania, wzrost zaangażowania i aktywności,
- wzrost liczby laureatów i finalistów konkursów.

➤ **ewaluacja okresowa (po I semestrze):**

- spotkania grona pedagogicznego prowadzone przez SZWU poświęcone analizie osiągnięć uczniów zapisanych w *Szkolnej Księdze Sukcesów*, w portfolio oraz konstruowanie wniosków do pracy w II sem. na ich podstawie,
- analizy wyników nauczania – diagnoz szkolnych, w celu podnoszenia efektywności nauczania i podnoszenia jakości pracy szkoły,
- ewentualna modyfikacja Programu wynikająca z ewaluacji bieżącej

➤ **ewaluacja okresowa (po II semestrze):**

- ankiety do uczniów, rodziców, nauczycieli w celu zebrania informacji i opinii na temat realizacji podejmowanych w szkole działań, oferty szkoły;
- sprawozdania SZWU poświęcone analizie osiągnięć uczniów zapisanych w *Szkolnej Księdze Sukcesów*, w portfolio oraz konstruowanie wniosków z ankiet;
- analizy wyników nauczania – diagnoz szkolnych, *Trzecioteścików*, wewnątrzszkolnych sprawdzianów klas IV-VIII oraz sprawdzianów właściwych uczniów kończących szkołę podstawową w celu podnoszenia efektywności nauczania i podnoszenia jakości pracy szkoły,
- analiza losów absolwentów szkoły w celu potwierdzenia trafności rozpoznawania i rozwijania uzdolnień,
- ewentualna modyfikacja Programu wynikająca z ewaluacji bieżącej i okresowej.

➤ **ewaluacja na koniec 5-letniego okresu wdrażania Programu:**

- spotkanie SZWU podsumowujące 5-letnią realizację zadań ujętych w Programie oraz analizujące osiągnięcia uczniów i szkoły w tym okresie (na podstawie corocznych sprawozdań, analiz ankiet, wywiadów/rozmów z klientami szkoły),
- przedstawienie sprawozdania Radzie Pedagogicznej na posiedzeniu podsumowującym pracę szkoły,
- sformułowanie wniosków do dalszej pracy w kierunku jeszcze efektywniejszego rozwijania zainteresowań i uzdolnień.

Wystąpienie o przedłużeniu akredytacji.

PODSTAWA PRAWNA

UCZEŃ ZDOLNY W ŚWIETLE PRZEPISÓW PRAWA OŚWIATOWEGO –

1. regulacje prawne

Uczeń zdolny ma specjalne potrzeby, które powinny być rozpoznane i uwzględnione w toku kształcenia i wychowania. W tym wspomagają go przepisy. W dokumentach związanych z oświatą nie ma oficjalnej definicji zdolności, natomiast istnieje szereg zapisów, w których pojawia się słowo *zdolności*, *uzdolnienia*, *potencjalne możliwości*. **Wiodącym dokumentem jest ustawa o systemie oświaty oraz przepisy wykonawcze.**

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty / Dz. U. Nr 256 z 2004 r., poz. 2572 z późn. zm./ w wymienionych niżej artykułach ma brzmienie:

Art. 1 ust. 6 „System oświaty zapewnia w szczególności opiekę nad uczniami szczególnie uzdolnionymi poprzez umożliwianie realizowania indywidualnych programów nauczania oraz ukończenia szkoły każdego typu w skróconym czasie”.

Art. 22 ust. 2 pkt 4 minister określi w drodze rozporządzenia. warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów,

z uwzględnieniem: w literze c) dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia,

Art. 22 ust. 2 Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania określi ponadto, w drodze rozporządzenia: **pkt 8** „organizację oraz sposób przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad, uwzględniając, że konkursy, turnieje i olimpiady powinny służyć odkrywaniu i rozwijaniu uzdolnień uczniów, pobudzaniu twórczego myślenia, wspomaganiu zdolności stosowania zdobytej wiedzy w praktycznym działaniu, a także lepszemu przygotowaniu uczniów do nauki w szkołach wyższego stopnia lub do wykonywania zawodu; **Pkt 11** zasady udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w szkołach i placówkach, które powinny tworzyć warunki do zaspokajania potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów, w szczególności wspomagać rozwój uczniów i efektywność uczenia się;

Ustawa z dnia 16 grudnia 2004 roku o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. Nr 281, poz. 2781) określa zasady przyznawania stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe, stypendium Prezesa Rady Ministrów, stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, stypendium ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

2. Rozporządzenia

1. Rozporządzenie MENiS z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno – pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. Nr 5, poz. 46) określa zasady działania poradni oraz formy pomocy udzielanej uczniom, nauczycielom i rodzicom. Obowiązek udzielenia pierwszej pomocy zdolnemu dziecku w wieku przedszkolnym, spoczywa na poradni psychologiczno – pedagogicznej ze względu na miejsce zamieszkania dziecka.

2. Rozporządzenie MENiS z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z dnia 7 maja 2013 r.) wyjaśnia na czym polega pomoc psychologiczno - pedagogiczna m. in. „rozpoznawaniu potencjalnych możliwości oraz indywidualnych potrzeb ucznia i umożliwianiu ich zaspokojenia”, „wspieraniu ucznia o wybitnych uzdolnieniach”.

3. Rozporządzenie MENiS z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 26, poz. 232) określa zasady przyjmowania dzieci do klasy pierwszej szkoły podstawowej, które w danym roku kalendarzowym kończą 7 lat, a także w stosunku do których podjęto decyzję o wcześniejszym przyjęciu do szkoły. Zasady przyjmowania do klasy pierwszej gimnazjum laureatów konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim. Zasady przyjmowania do klasy pierwszej szkół ponadgimnazjalnych (laureaci i finaliści).

4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 sierpnia 2009 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (DZ.U 09.123.1022). Określa jakie elementy w szczególności powinien uwzględnić dyrektor szkoły dokonując oceny pracy nauczyciela – „działania nauczyciela w zakresie wspomagania wszechstronnego rozwoju ucznia, z uwzględnieniem jego możliwości i potrzeb” .

5. Rozporządzenie MENiS z dnia 23 marca 2009 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (DZ.U09.54.442) wskazuje, jak mogą być zagospodarowane godziny do dyspozycji dyrektora na każdym etapie edukacyjnym (12 h, 9 h, 6 h,) – „zorganizowanie zajęć dla grupy uczniów, z uwzględnieniem ich potrzeb i zainteresowań”.

6. Rozporządzenie MENiS z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu udzielania

zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz. U. Nr 3 z 2002 r., poz. 28) określa warunki rozwijania uzdolnień i zainteresowań ucznia przez dostosowanie zakresu treści i tempa uczenia się do jego indywidualnych możliwości. Indywidualny tok nauki zakłada ukończenie nauki w skróconym czasie, dzięki możliwości klasyfikowania i promowania ucznia w ciągu całego roku szkolnego.

7. Rozporządzenie MENiS z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 843)

Rozporządzenie określa warunki promowania ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej w ciągu roku szkolnego oraz preferencje dla laureatów i finalistów konkursów przedmiotowych i olimpiad.

8. Zarządzenie MEN z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki. (Dz. U. z 2002 r. nr 3, poz. 28) oraz zasad i warunków uczestniczenia wybitnie uzdolnionych uczniów w zajęciach przewidzianych tokiem studiów na kierunkach zgodnych z uzdolnieniami oraz zasad zaliczania tych zajęć. Uczniowie wybitnie uzdolnieni mogą uczestniczyć w zajęciach przewidzianym indywidualnym tokiem studiów z wybranego przedmiotu lub grupy przedmiotów.

9. Rozporządzenie MENiS z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125) - Uczestnictwo uczniów w konkursach, turniejach i olimpiadach wspomaga rozwój zainteresowań i zdolności ucznia, pobudza do twórczego myślenia. Dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów organizowane są konkursy o zasięgu wojewódzkim. Turnieje organizowane są z przedmiotów zawodowych a olimpiady z przedmiotów ogólnokształcących dla uczniów szkół średnich i ponadgimnazjalnych (zasięg ogólnopolski).

10. Rozporządzenie MENiS z dnia 30 lipca 2002 r. w sprawie warunków tworzenia, organizacji oraz działania klas i szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego (Dz. U. Nr 126, poz. 1079) określa etapy szkolenia sportowego mające na celu ujawnienie predyspozycji i uzdolnień kwalifikujących uczniów do szkolenia w określonej dyscyplinie lub dziedzinie sportu.

11. Rozporządzenie MENiS z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz. U. Nr 212, poz. 1767) – określa zadania placówek wychowania pozaszkolnego m.in. „rozwijanie zainteresowań, uzdolnień, doskonalenie umiejętności oraz pogłębianie wiedzy”.

12. Rozporządzenie MENiS z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania i wypłacania stypendium ministra za osiągnięcia w nauce oraz stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe (Dz. U. Nr 245, poz. 2458).

13. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 czerwca 2005 r. w sprawie stypendiów Prezesa Rady Ministrów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego (Dz. U. z dnia 16 czerwca 2005 r.) określa wysokość stypendiów.

14. Rozporządzenie MEN z dnia 6 września 2001 r. w sprawie trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze (Dz. U. Nr 101, poz. 1093).